



NATURPARK

Nördlicher Oberpfälzer Wald

Der Naturpark Nördlicher Oberpfälzer Wald e.V. im Landratsamt Neustadt a.d.Waldnaab sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine

Fachkraft (m/w/d) im Bereich Landschaftspflege in Vollzeit.

Die Stelle ist vorläufig befristet für die Dauer von zwei Jahren.

Ihre Kernaufgaben sind:

- Vollständige eigenständige Abwicklung von Landschaftspflege- und Einrichtungsmaßnahmen (Biotoppflege und -gestaltung, fachliche, organisatorische und finanzielle Abwicklung, Umsetzung vor Ort)
- Beantragung und Abrechnung von Fördermitteln
- Entwicklung und Umsetzung neuer Naturschutzprojekte
- Naturschutzfachliche Beratung von Gemeinden, Verbänden und Landnutzern
- Presse- und Öffentlichkeitsarbeit sowie Umweltbildung

Sie bieten idealerweise:

- ein abgeschlossenes Studium (Bachelor, Master, Diplom) im Bereich Landschaftsplanung, Biologie, Landwirtschaft oder vergleichbare Qualifikation
- fundierte Kenntnisse der heimischen Flora und Fauna sowie im Arten- und Biotopschutz
- Organisations- und Verhandlungsgeschick, selbstständige, zielorientierte und eigenverantwortliche Arbeitsweise, sicheres und freundliches Auftreten, Einsatzbereitschaft und Flexibilität
- Belastbarkeit, Teamfähigkeit sowie gute Kommunikation in Wort und Schrift
- Bereitschaft für häufige Außendienst-Tätigkeit im Gelände und außerhalb der regulären Arbeitszeit an Veranstaltungen des Naturparks teilzunehmen
- gute Kenntnisse im Umgang mit gängigen EDV-Programmen (MS-Office, GIS etc.)
- gültige Führerscheinklasse B sowie eigenen PKW
- Erfahrungen im Bereich Landschaftspflege und Projektmanagement sind wünschenswert

Wir bieten Ihnen:

- eine abwechslungsreiche, eigenverantwortliche Tätigkeit mit flexiblen Arbeitszeiten
- eine attraktive Vollzeitstelle mit langfristiger Perspektive in angenehmen Betriebsklima
- Vergütung und Sozialleistungen nach TVöD

Wenn Sie Teil unseres engagierten und leistungsorientierten Teams werden möchten, dann senden Sie Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen (tabellarischer Lebenslauf, Bildungsabschlüsse, Arbeitszeugnisse) bitte **bis spätestens 01.02.2019** möglichst in **einer** pdf-Datei an personalverwaltung@neustadt.de

Falls Sie sich schriftlich bewerben wollen, lautet die Adresse: Landratsamt Neustadt a.d.Waldnaab, Personalverwaltung, Postfach 1260, 92657 Neustadt a.d.Waldnaab.

Bitte übersenden Sie uns nur Kopien, die Bewerbungsunterlagen werden nicht zurückgegeben.

Hinweis: Sie finden im Internet unsere [Datenschutzhinweise im Bewerbungsverfahren](#) gemäß Art. 13 Abs. 1 DSGVO.

Ansprechpartner:

für Fragen zum **Arbeitsverhältnis:** Herr Frummet, Tel. 09602/79-1100,
für Fragen zur **Tätigkeit:** Frau Müllner, Tel. 09602/79-3141 oder
Herr Koppmann, Tel. 09602/79-3100

Chancengleichheit ist die Grundlage unserer Personalarbeit